

МБОУ «Мухановская средняя общеобразовательная школа»

ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОГО
СОВЕТА
ШКОЛЫ
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Методическая тема школы:

«Повышение качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения»

Направления методической работы:

- организация работы по проблеме школы;
- организация работы по единой методической теме;
- создание условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя;
- осуществление управления образовательным процессом в школе в соответствии с современными требованиями;
- информационное обеспечение образовательного процесса;
- стимулирование деятельности по изучению, обобщению и распространению передового опыта;
- организация внеклассной работы по учебным предметам;
- обеспечение диагностики и мониторинга хода образовательного процесса

Цель методической работы школы:

Инициирование творческой активности педагогов к поиску новых форм и методов обучения успешной личности.

Задачи методической работы:

1. Создать такую образовательную среду, где был бы максимально реализован потенциал и учащегося и педагогического коллектива.
2. Создать такие условия, в которых бы и учитель, и педагогический коллектив в целом, просто не мог бы работать некачественно.
3. Создать условия для самореализации учащихся в учебно - воспитательном процессе и развитии их ключевых компетенций.
4. Выявить накопленный опыт по отработке современных технологий, наметить пути развития использования этих технологий.
5. Повысить квалификацию учителей в области практического использования информационных технологий.

Учителя школы работают над этой темой третий год.

Перед методической службой школы поставлена цель: создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки.

Для ее реализации сформулированы следующие **задачи:**

1. Продолжить работу по повышению качества обучения.
2. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: развивающее обучение, ИКТ, метод проектов, модульное, проблемное обучение.

4. Продолжить работу по отработке навыков тестирования как одного из видов контроля над ЗУН учащихся с целью подготовки к ОГЭ и ЕГЭ.

5. Продолжить работу с мотивированными учениками, направленную на участие в предметных олимпиадах.

6. Продолжить формирование банка данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса.

7. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета школы;
- в) работа методических объединений;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) открытые уроки;
- е) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- ё) внеклассная работа;
- ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- з) организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Приоритетные направления методической работы МБОУ «Мухановская СОШ» на 2019-2020 учебный год.

Организационное обеспечение:

- 1) обеспечение овладения педагогами школы информационных технологий и внедрения их в УВП;
- 2) доработка образовательной программы школы;
- 3) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских, мастер-классах;
- 4) организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
- 5) обеспечение связей с вузами, ссузами;
- 6) обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;
- 7) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

1. Технологическое обеспечение:

- 1) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 2) отслеживание результатов экспериментальной деятельности муниципальных и школьных экспериментальных площадок, внесение предложений по совершенствованию экспериментальной деятельности;
- 3) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

- 4) совершенствование кабинетной системы;
 - 5) укрепление материально-технической базы методической службы школы.
2. Информационное обеспечение:
- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
 - 2) создание банка методических идей и наработок учителей школы;
 - 3) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.
- 1) Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства школы;
- 2) психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;
 - 3) психолого-педагогическое сопровождение ранней профилизации и профильного обучения;
 - 4) изучение особенностей индивидуального развития детей;
 - 5) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
 - 6) формирование у школьников навыков русского речевого этикета, оптимального диалога, повышения уровня бытового (обиходного) общения.
 - 7) Развитие ученического самоуправления;
 - 8) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.
3. Создание условий для укрепления здоровья учащихся:
- 1) отслеживание динамики здоровья учащихся;
 - 2) создание условий для обучения и развития детей классов охраны зрения;
 - 3) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;
 - 4) совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.
4. Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.
- 1) контроль за качеством знаний учащихся;
 - 2) совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
 - 3) совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
 - 4) разработка критериев и показателей эффективности внедрения информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс;
 - 5) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Основные задачи методической работы на 2019-2020 учебный год:

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения информационно-коммуникационных технологий и других приемов инновационных образовательных процессов.
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.
3. Внедрение технологии разработки уроков с использованием электронной поддержки.
4. Разработка механизмов трансляции наработанного передового опыта на другие предметы учебного плана.
5. Создание условий для обучения педагогов школы современным технологиям через курсовую подготовку и обобщение передового педагогического опыта.
6. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
7. Активизация работы педагогического коллектива с учащимися, имеющих с высокий уровень мотивации обучения.
8. Обеспечить реализацию личносно - ориентированного обучения:
 - совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися,
 - коррекцию знаний школьников на основе диагностической деятельности учителя,
 - развитие способностей и природных задатков детей, создание НОУ для учащихся с высоким уровнем мотивации учения,
 - ознакомление учителей с инновационными образовательными технологиями, педагогической и методической литературой.

а) Работа педсоветов

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет.

В 2019-2020 учебном году будет проведено **3 тематических педсовета:**

«Повышение качества образования через продуктивное освоение современных педагогических и информационных технологий в условиях сельской школы.

«Воспитательный аспект урока. Предупреждение перегрузки

обучающихся. Домашнее задание в условиях реализации ФГОС: характер, формы, дозирование, дифференцированность». «Культура здоровья. Школа как носитель физического и умственного здоровья детей и взрослых.

Будут проведены и традиционные организационные педсоветы:

- Анализ работы школы за прошедший год и задачи на новый учебный год.
- Утверждение аттестационных комиссий по предметам и расписания экзаменов по выбору выпускников 9класса.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9класса.
- О завершении учебного года в 1-8,9-х классах.
- Итоги организации и проведения ГИА выпускников 9класса.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- анкетирование учащихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

Работа методического совета школы

В 2019-2020 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Итоги методической работы за 2018-2019 учебный год, основные задачи на новый учебный год.
2. Инструктивно-методическое совещание:
 - основные направления методической работы в школе;
 - этапы работы над методической темой;
 - темы самообразования, работа над планом самообразования.
3. Утверждение УМК на 2019-2020 учебный год, учебных планов, программ, планов работы ШМО.
4. Создание группы контроля адаптации учащихся 5-го класса и готовность к обучению на 2 ступени обучения, сформированности их ЗУН.
5. Выработка программы подготовки и проведения тематических педсоветов.
6. Организация и проведение предметных школьных и районных олимпиад.
7. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам полугодий.
8. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности учащихся по итогам I полугодия. Сравнительная характеристика.
9. Работа с учащимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
10. Информация о ходе аттестации учителей.

11. Создание группы контроля организации итогового повторения учащихся 9-го класса.

12. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.

13. Подготовка к итоговой аттестации в 9-м классе.

14. Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.

15. Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.

16. Обсуждение плана работы на 2020-2021 учебный год.

Работа с образовательными стандартами:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация учащихся. Проведение экзамена в форме ГИА.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья учащихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2018-2019 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, продолжение обучения педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями. Над этой задачей будут работать МО учителей начальных классов, МО учителей естественно-математического цикла, МО учителей русского языка, МО классных руководителей.

В соответствии с методической темой школы будет продолжена **работа педагогов над темами самообразования.**

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают : подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, мастер - классы, доклады, выступления перед коллегами на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

№п/п	ФИО педагога (полностью)	Тема самообразования
1	Лабудина Лариса Владимировна	Развитие творческого воображения на уроках русского языка
2	Кардашова Наталья Николаевна	Групповая работа как средство формирования УУД в начальной школе.
3	Печенкина Светлана Владимировна	Развитие учащихся в процессе формирования универсальных учебных действий.
4	Леснева Светлана Викторовна	Нравственное воспитание младших школьников в урочное и внеурочное время.
5	Линейцева Светлана Петровна	Групповая работа как средство формирования УУД в начальной школе.
6	Земзерова Любовь Ивановна	"Использование активных методов обучения на уроках русского языка и литературы как средства формирования лингвистической компетенции учащихся."
7	Малышева Раиса Вячеславовна	Учебно-методическое обеспечение преподавания иностранного языка
8	Белова Наталья Геннадьевна	Формирование навыков работы с тестами на уроках истории и обществознания с целью подготовки учащихся к итоговой аттестации.
9	Сараева Галина Ивановна	Развитие коммуникативных способностей обучающихся через организацию групповой деятельности на уроках русского языка и литературы
10	Попутникова Наталья Семеновна	«Использование инновационных технологий для повышения познавательной активности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности».
11	Тетерина Оксана Владимировна	Применение различных форм проверки знаний и умений учащихся на уроках математики
12	Новиченкова Марина Алексеевна	Применение навыков решения уравнений в условиях реализации ФГОС
13	Чекурин Константин Александрович	Компетентностный подход к формированию здорового образа жизни учащихся
14	Воробьева Оксана Юрьевна	Развитие творческих способностей

	евна	младших школьников в процессе их самостоятельной деятельности
--	------	---

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации при ГБОУ ВПО АСОУ и стимулирование педагогов школы к аттестации.

В 2019-2020 учебном году будут проходить курсы повышения квалификации 3 педагогов на базе АСОУ г.Москва.

Направление 1 Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методические семинары		
"Мотивация учебно-познавательной деятельности учащихся"	ноябрь	Руководитель ШМО начальных классов Печенкина С.В.
"Эффективное управление партнерскими отношениями с родителями в соответствии с требованиями профессионального стандарта"	декабрь	Зам.директора по УВР Попутникова Н.С.

Теоретический семинар «Нормативно - правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации».	февраль	Зам.директора по УВР Попутникова Н.С.	
Семинар «"Навстречу друг другу»: психологическая готовность педагога к деятельности в условиях инклюзивного образования»	март	Зам.директора по УВР Попутникова Н.С.	
Творческие отчеты МО учителей школы по реализации методической темы.	апрель	Руководители МО	
Методические совещания			
Об организации предпрофильной подготовки в 9классе	Информирование о специфике предпрофильной подготовки, выполнении плана.	сентябрь	Зам.директора по УВР Попутникова Н.С..
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9 класса к ГИА	Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке учащихся 9 класса к ГИА	В течение года	Зам.директора по УВР Попутникова Н.С.
Об итогах работы методических объединений за 1полугодие	Анализ работы МО за 1 полугодие	январь	Руководители МО
Организация работы с одаренными детьми.	Итоги работы , методика подготовки	Февраль	Зам. директора по УВР Попутникова Н.С.
О реализации плана предпрофильной подготовки.	Информирование о результатах работы и выдача рекомендаций по улучшению работы в данном направлении	апрель	Зам. директора по УВР Попутникова Н.С.
Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2019-2020 учебном году.	Информирование об изменениях в учебном плане и программно-методическом обеспечении на 2019-2020 учебный год	май	Зам. директора по УВР Попутникова Н.С.
Работа школьных методических объединений.			

Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	сентябрь	Руководители МО,
Участие в международных интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения конкурсов «Русский медвежонок, «Кенгуру» и т.д.	Октябрь Февраль Март	Руководители МО
Участие в школьном фестивале «Дни наук»	Организация участия и проведения фестиваля « Дни наук»	В течение года	Руководители МО
Муниципальный ,школьный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	октябрь	Руководители МО
Работа над методической темой.	Предварительный отчет о работе над методической темой.	январь	Руководители МО
Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	январь	Руководители МО, Зам. директора по УВР Попутникова Н.С.
Работа над методической проблемой.	О подготовке к творческому отчету учителей школы. Разработка плана участия и обсуждение предварительных результатов работы над методической темой, предлагаемых для участия в творческом отчете.	март	Руководители МО

Подготовка материалов промежуточной и государственной итоговой аттестации.	Обсуждение практической части материалов итоговой аттестации учащихся 9-х классов на методических объединениях. Подготовка материалов промежуточной аттестации учащихся	апрель	Руководители МО
Анализ результатов работы за год	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	май	Руководители МО

Направление 2 Работа с педагогическими кадрами

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.				
Собеседования	Планирование работы на 2019-2020 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Зам. директора по УВР Попутникова Н.С.
	Анализ результатов посещения уроков	Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятого специалиста. Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	зам. директора по УВР
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	зам. директора по УВР
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	зам. директора по УВР
	Анализ результатов профессиональной		октябрь, май	Зам. директора по УВР

	деятельности			
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам. директора по УВР
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности школьников	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.	ноябрь	Зам. директора по УВР
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентного подхода в учебно-воспитательном процессе.	февраль	Зам. директора по УВР
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		по графику	Зам. директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам профильного обучения, реализации программ использования ИКТ		по графику	Зам. директора по УВР
Участие в профессиональных конкурсах	Реализация творческого потенциала педагога.		декабрь	Руководители МО
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции Представление результатов методической деятельности.		Согласно планам работы МО	Руководители МО

Направление 3 Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	Октябрь-Ноябрь	Руководители МО
Внутришкольный образовательный фестиваль «Дни наук»	Организация и проведение образовательного фестиваля «Дни наук»	Оценка эффективности реализуемых подходов.	В течение года	Руководители МО
Школьный интеллектуальный марафон.	Организация и проведение конкурса.	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	апрель	Руководители МО, классные руководители
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Руководители МО
Школьный конкурс «Ученик года»	Организация и проведение конкурса.		Март	Зам. директора по УВР Попутникова Н.С.

Направление 4 Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Педагогические советы				
Анализ работы школы за 2018/19учебный год.	Анализ методической работы школы за 2018/19учебный год. Задачи методической деятельности в реализации основных направлений развития школы	Принятие решения об оценке уровня методической работы школы и задачах на 2019/20год.	август	Зам. директора по УВР Попутникова Н.С.
«О задачах педколлектива по подготовке обучающихся 9класса к ГИА 2020года»	Утверждение программ подготовки учащихся 9-го класса к ГИА 2020года	Выработка предложений по обеспечению методической поддержки в реализации данного направления.	сентябрь	Зам. директора по УВР
"Мотивация учебно-познавательной деятельности учащихся"			декабрь	Руководитель МО начальных классов
"Эффективное управление партнерскими отношениями с родителями в соответствии с требованиями профессионального стандарта"			февраль	Зам. директора по УВР Попутникова Н.С
Семинар «"Навстречу друг другу»: психологическая готовность педагога к деятельности в условиях инклюзивного образования»			апрель	Зам. директора по УВР Попутникова Н.С.

План работы методического совета на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Анализ методической работы за 2018-2019 учебный год и задачи на 2019 - 2020 учебный год. Утверждение рабочих программ. Утверждение планов самообразования. Утверждение плана проведения предметных недель. Результаты ОГЭ в 2018-2019 учебном году	Сентябрь	Руководители МО.
2.	Влияние преемственности на успешное протекание адаптационного периода при переходе на среднюю ступень обучения. "Мотивация учебно-познавательной деятельности учащихся" О проведении предметных недель.	Ноябрь	Директор Руководители МО
3.	Совершенствование педагогического мастерства через участие в конкурсном движении. Эффективное управление партнерскими отношениями с родителями в соответствии с требованиями профессионального стандарта" Анализ работы зав. кабинетами по обеспечению безопасности образовательного процесса за 1 полугодие и корректировка плана работы на 2 полугодие 2019-2020 уч. года.	Январь	Руководители МО
4.	Участие педагогов школы в районных семинарах, конкурсах. Работа с обучающимися, имеющими низкие учебные возможности "Культура педагогической деятельности в зеркале перемен" Роль методической службы в управлении качеством образования при подготовке учащихся к ГИА .	Март	Учителя – предметники. Руководители МО.
5	Рассмотрение программно-методического обеспечения учебного процесса на 2019-2020 учебный год Утверждение итоговых контрольных работ в переводных классах Отчет руководителей МО о выполнении программного материала за год. Анализ работы с одаренными детьми. Отчет наставников о работе с молодым специалистом. Анализ работы методических объединений и методического совета за год и план работы на 2020-2021 учебный год.	Май	Руководители МО.

